Автономная некоммерческая организация

Дополнительного профессионального образования

Учебный Центр «Клаксон+»

 Утверждаю

директор АНО ДПО УЦ «Клаксон+»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тимощенко Н.Е.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТРУКТУРНОМ УЧЕБНОМ**

**ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ**

**ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «КЛАКСОН+»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании» и Устава Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «Клаксон+».

1.2. Структурное подразделение входит в состав АНО ДПО УЦ «Клаксон+» без права образования юридического лица.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. В структурном учебном подразделении осуществляется подготовка согласно Лицензии и приложения . Численность групп до 30 человек.

Регистрация групп в ГИБДД осуществляется АНО ДПО УЦ «Клаксон+».

2.2. Обучение осуществляется по образовательным программам и подготавливаемым профессиям, согласованным с УМВД, УГБДД Калининградской области.

2.3. Занятия проводятся в оборудованных классах (согласно требованиям программ к обеспечению материально-технической базы по обучению профессиям).

2.4. Занятия по вождению проводятся мастерами производственного обучения вождению автомобилей , которые выполняются на учебных автомобилях по графику, утвержденному руководителем структурного подразделения. Занятия проводятся на учебной площадке и по утвержденным маршрутам.

2.5. Руководитель структурного подразделения имеет право:

 - составлять расписание теоретических занятий и осуществлять контроль;

 - составлять и контролировать графики практического обучения вождению;

 - осуществлять контроль за ведением журналов теоретического обучения;

 - принимать заявления от слушателей и заключать договор на обучение;

 - издает приказ о зачислении, закреплении слушателя за учебным автомобилем, издает приказ о допуске к квалификационным выпускным экзаменам по теории и практическому вождению, издает приказы об окончании обучения с выдачей свидетельства и допуске к экзаменам в ГИБДД;

 - по окончании обучения проводит (на основании приказа) внутренний квалификационный экзамен;

 - издает приказ об отчислении из состава слушателей по различным причинам (с объяснительными по причинам отчисления);

 - производит сбор денежных средств по обучению с внесением их в кассу бухгалтерии АНО ДПО УЦ «Клаксон+»;

 - подготавливает заявки в ГИБДД на регистрацию учебных групп;

2.6. За систематическое или грубое нарушение Правил внутреннего распорядка , Устава или совершение противоправных действий, обучающийся может быть отчислен из автошколы приказом директора АНО ДПО УЦ «Клаксон+».

2.7. Руководителю структурного учебного подразделения разрешено пользоваться печатью для документов.

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Обеспечение учебными программами осуществляется АНО ДПО УЦ «Клаксон+»

Учебные помещения для проведения занятий арендуются АНО ДПО УЦ «Клаксон+», для чего заключается договор аренды между АНО ДПО УЦ «Клаксон+» и владельцем помещения (здания).

**4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

4.1. Плата за обучение производится на основе распоряжений директора АНО ДПО УЦ «Клаксон+». Деньги вносятся в бухгалтерию АНО ДПО УЦ «Клаксон+».

4.2. Заработная плата руководителю структурного подразделения начисляется согласно трудовому договору.

4.3. Арендная плата за аренду помещений осуществляется АНО ДПО УЦ «Клаксон+».

**5. РУКОВОДСТВО СТРУКТУРНЫМ УЧЕБНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

5.1. Руководство структурным учебным подразделением осуществляется руководителем учебного подразделения назначаемого по приказу директора АНО ДПО УЦ «Клаксон+».

**6. ЛИКВИДАЦИЯ ОБОСОБЛЕННОГО УЧЕБНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

6.1. Обособленное учебное подразделение может быть ликвидировано распоряжением директора АНО ДПО УЦ «Клаксон+».